

**МКУ «Отдел образования администрации
муниципального образования
«Новосергиевский район
Оренбургской области»**

П Р И К А З

14.06.2014 № 2/3

**О внесении изменений № 1 в устав МОБУ
«Верхнеплатовская ООШ»**

Руководствуясь ст. 25 Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273 «Об образовании в Российской Федерации» и ст. 18 Федерального закона Российской Федерации от 08.08.2001 г. № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести изменения № 1 в Устав МОБУ «Верхнеплатовская ООШ» согласно приложению.
2. Уполномочить директора МОБУ «Верхнеплатовская ООШ» - Князеву Викторию Валерьевну произвести государственную регистрацию» изменений № 1 в устав МОБУ «Верхнеплатовская ООШ».
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.
4. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Начальник РОО

Н.В. Стародубцева



Изменения в уставе муниципальной образовательной организации
 ОГРН 111-2662-894
 представленные при внесении в
 ЕДРОЛ приняты от
 14.06.2018 г.
 в ГРН 218-251-312-328
 Межрайонная ИФНС России
 № 10 по Оренбургской области
 Исполнитель *С.В. Стародубцева*
 должность *Начальник*
 Подпись *С.В. Стародубцева*
 М.П.

Утверждено:
 МКУ «Отдел образования администрации
 МО «Новосергиевский район Оренбургской области»
 Начальник РОО *С.В. Стародубцева*
 Приложение к приказу № *113* от *14.06.2018*

Изменения в устав № 1
 муниципального общеобразовательного бюджетного учреждения
 «Верхнеплатовская основная общеобразовательная школа»
 Новосергиевского района Оренбургской области

1. Пункт 2.4. Главы 2 «Предмет, цели и виды деятельности школы» изложить в следующей редакции:

2.4. Основными видами деятельности Школы являются:

- начальное общее образование;
- основное общее образование.

2. Пункт 3.7. Главы 3. «Организация образовательного процесса» изложить в следующей редакции:

«3.7. При наличии свободных мест в Школу могут быть приняты лица, не достигшие возраста 18 лет и не имеющие основного общего образования:

- при поступлении в 1 класс;
- в порядке перевода из другой образовательной организации, реализующей общеобразовательную программу соответствующего уровня;
- ранее получавшие общее образование в форме семейного образования или самообразования.

Свободными являются места в классах, имеющих наполняемость менее количества обучающихся, рассчитанной с соблюдением норм СанПиН».

3. Изложить подпункты пункта 4.2.1. Главы 4. «Управление школой» в следующей редакции:

«Осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, поощрение обучающихся в соответствии с установленными образовательной организацией видами и условиями поощрения за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности, если иное не установлено законом;

- Организация социально-психологического тестирования обучающихся в целях раннего выявления незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования».

4. Добавить пункты 4.3. и 4.4. в Главу 4 «Управление школой» следующего содержания:

4.3. Права, обязанности и ответственность педагогических работников:

а) Педагогические работники имеют право:

- на занятие педагогической деятельностью в соответствии с квалификационными требованиями, указанными в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартах;
- на свободный выбор и использование: методик обучения и воспитания, учебных пособий и материалов, учебников в соответствии с образовательной программой, утвержденной учреждением и списком учебников и учебных пособий, определенных Школой;
- на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения, и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы;
- на участие в управлении Школой и обсуждении вопросов по улучшению работы Школы и совершенствованию образовательного процесса;
- на защиту профессиональной чести и достоинства, и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики;
- на повышение квалификации не реже, чем один раз в три года;
- на аттестацию на добровольной основе на соответствующую квалификационную категорию;
- на ежегодный основной удлиненный оплачиваемый отпуск;
- на длительный отпуск сроком до одного года не реже чем через каждые 10 лет непрерывной педагогической работы, в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти;

- на льготы, гарантии, компенсации, предусмотренные коллективным договором Школы, Трудовым кодексом Российской Федерации, другими нормативными законодательными актами в порядке и на условиях, установленном законодательством Российской Федерации;

- на защиту своих интересов самостоятельно и (или) через представителя, в том числе адвоката, в случае дисциплинарного расследования, связанного с нарушением учителем норм профессиональной этики;

- на обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

б) Педагогические работники обязаны:

- осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне, обеспечивая в полном объеме реализацию преподаваемого учебного предмета, курса в соответствии с утвержденной рабочей программой;

- соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики;

- уважать честь и достоинство обучающихся и других участников образовательных отношений;

- развивать у обучающихся познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности;

- формировать у обучающихся гражданскую позицию, культуру здорового и безопасного образа жизни, способность к труду и жизни в условиях современного мира;

- применять педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания;

- учитывать особенности психолого-физиологического развития обучающихся и состояние их здоровья, соблюдать специальные условия для получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, взаимодействовать при необходимости с медицинскими организациями;

- систематически повышать свой профессиональный уровень;

- проходить аттестацию на соответствие занимаемой должности в порядке, установленном законодательством об образовании;

- проходить в соответствии с трудовым законодательством предварительные при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры, а также внеочередные медицинские осмотры по направлению работодателя;

- проходить в установленном законодательством Российской Федерации порядке обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда;

- соблюдать Устав Школы, правила внутреннего трудового распорядка.

в) Педагогические работники несут ответственность:

- за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на него обязанностей, предусмотренных федеральными законами, должностными инструкциями.

4.4. Права, обязанности и ответственность учебно-вспомогательного персонала и обслуживающего персонала:

4.4.1. Права, обязанности и ответственность учебно-вспомогательного персонала:

а) Учебно-вспомогательный персонал имеет право:

- на рабочее место, защищенное от воздействия вредных и опасных факторов;

- на ежегодный оплачиваемый отпуск в соответствии с графиком отпусков;

- на защиту профессиональной чести и достоинства;

- представлять на рассмотрение директора предложения по улучшению деятельности Школы;

- на льготы, гарантии и компенсации, предусмотренные коллективным договором Школы, Трудовым кодексом Российской Федерации;

- на обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

- на обеспечение средствами для поддержания санитарно-гигиенических условий;

- другие права в соответствии с должностной инструкцией, законодательством Российской Федерации.

б) Учебно-вспомогательный персонал обязан:

- участвовать в планировании и организации жизнедеятельности обучающихся;
- обеспечивать санитарное состояние помещений и оборудования;
- обеспечивать охрану жизни и здоровья детей во время образовательного процесса;

- исполнять приказы директора Школы;

- выполнять правила по охране труда и пожарной безопасности;

- принимать меры по обеспечению необходимых социально-бытовых условий для организации образовательного процесса;

- своевременно проходить медицинские осмотры.

в) Учебно-вспомогательный персонал несет ответственность:

- за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных обязанностей в порядке и в случаях, предусмотренных федеральными законами, должностными инструкциями.

4.4.2. Права, обязанности и ответственность обслуживающего персонала:

а) Обслуживающий персонал имеет право:

- на рабочее место, защищенное от воздействия вредных и опасных факторов;

- на ежегодный оплачиваемый отпуск в соответствии с графиком отпусков;

- на обеспечение инвентарем, средствами для осуществления своих трудовых

функций;

- на защиту профессиональной чести и достоинства;

- вносить предложения по совершенствованию работы обслуживающего персонала, улучшению работы Школы;

- на льготы, гарантии и компенсации, предусмотренные коллективным договором Школы, Трудовым кодексом Российской Федерации;

- на обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

б) Обслуживающий персонал обязан:

- поддерживать санитарно-гигиенические условия в Школе;

- соблюдать установленный график работы;

- выполнять правила по охране труда и пожарной безопасности в Школе;

- своевременно проходить медицинские осмотры;

- исполнять приказы директора Школы;

- обеспечивать надлежащее санитарное состояние в помещениях Школы;

- обеспечивать сохранность оборудования Школы;

- выполнять другие обязанности в соответствии с должностной инструкцией.

в) Обслуживающий персонал несет ответственность:

- за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных обязанностей в порядке и в случаях, предусмотренных федеральными законами, должностными инструкциями.

5. Подпункт 4.6.1. пункта 4.6. Главы 4 «Управление школой» изложить в следующей редакции:

«4.6.1. Срок полномочий Общего собрания работников – один год. Членами Общего собрания являются работники Школы, работа в Школе для которых является основной. Председатель Общего собрания избирается из членов Общего собрания на срок один год. Председатель Общего собрания осуществляет свою деятельность на общественных началах – без оплаты».

6. В пункт 4.7. Главы 4 «Управление школой» добавить абзацем следующего содержания «Педагогический совет формируется сроком на один год».

7. Добавит в главу 4 «Управление школой» пункт 4.14 следующего содержания:

«4.14. Локальные нормативные акты рассматриваются и принимаются на Общем собрании трудового коллектива и Педагогическом совете в пределах компетенции каждого. Локальные нормативные акты, затрагивающие права и законные интересы

обучающихся, родителей (законных представителей) подлежат согласованию с инициативными коллегиальными органами обучающихся или родителей (законных представителей), образованными в Школе. Согласованные локальные нормативные акты утверждаются приказом директора Школы».

«Прошито и скреплено печатью на
5 (пяти) листах»

